



OGÓLNE WARUNKI NAJMU DŁUGOTERMINOWEGO WÓZKÓW WIDŁOWYCH

Lemarpol – Wózki Widłowe Sp. z o.o.
z dnia 1 stycznia 2020 r.

I. USTALENIA OGÓLNE

1. Niniejsze Ogólne Warunki Najmu w skrócie „OWN” stanowią integralną część wszystkich umów najmu oraz ofert składanych przez firmę Lemarpol- Wózki Widłowe Sp. z o.o.
2. Porozumienia, wprowadzające zmiany do niniejszych warunków, stają się wiążące dopiero po pisemnym potwierdzeniu ich przez Wynajmującego.
3. Wszelkie ogólne warunki umów, regulaminy lub wzorce umowne stosowane przez Najemcę w swojej działalności gospodarczej nie mają zastosowania w jakichkolwiek stosunkach pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.
4. Do celów niniejszych Ogólnych Warunków Najmu poniższe słowa będą miały następujące znaczenie:
 - (a) „Wynajmujący”- Lemarpol - Wózki Widłowe Sp. z o.o.
 - (b) „Najemca” - oznacza osobę fizyczną, jednostkę organizacyjną, jak również osobę prawną, biorącą w najem Urządzenia będące własnością Lemarpol- Wózki Widłowe Sp. z o.o., przy czym sformułowanie to obejmuje również przedstawicieli i osoby upoważnione przez przedstawicieli Najemcy.
 - (c) „Umowa Najmu” – umowa najmu zawarta przez Wynajmującego i Najemcę, której treść stanowią postanowienia tejże Umowy Najmu oraz OWN
 - (d) „Przedmiot najmu” , „Urządzenia”- urządzenia techniki magazynowej (w tym wózek widłowy) lub ich części a także ich wszelkie składowe, przynależności , w tym części montażowe i zapasowe oraz wszelkie inne rzeczy, które Wynajmujący przekazuje Najemcy do korzystania na podstawie Umowy Najmu oraz Protokołu Przekazania Urządzenia
 - (e) „Czynsz najmu”, „Stawka najmu”- kwota stanowiąca wynagrodzenie Wynajmującego za oddanie Przedmiotu Najmu do korzystania Najemcy określona w danej Umowie Najmu
 - (f) „Okres Najmu”- czas na który Wynajmujący przekazuje Najemcy Przedmiot Najmu do odpłatnego korzystania, wskazany w Umowie Najmu, który biegnie od daty Protokołu Przekazania Urządzenia, podpisanego przez Wynajmującego i Najemcę.

II. CZAS TRWANIA UMOWY NAJMU

1. Początkiem Okresu Najmu, od którego naliczany jest czynsz najmu jest data protokołu przekazania urządzenia. Wzór „Protokołu Przekazania Urządzenia / Odbioru** Wózka Widłowego” stanowi Załącznik Nr 1 do Ogólnych Warunków Najmu.
2. Końcem Okresu Najmu jest data rozwiązania umowy najmu. Najemca zobowiązany jest do zapłaty Wynajmującemu opłaty za najem również po rozwiązaniu Umowy za okres, w którym Urządzenia lub jego części nie można usunąć z miejsca użytkowania z jakichkolwiek przyczyn leżących po stronie Najemcy.
3. W przypadku Umowy zawartej na okres sześćdziesięciu miesięcy Najemca ma prawo do przedłużenia Umowy Najmu, tak, aby łączny okres najmu wynosił 72 miesiące. Opłata za najem w rozszerzonym okresie Umowy odpowiadać będzie 90% opłaty wskazanej w §1 Umowy Najmu, chyba, że strony zdecydują inaczej. Decyzja o skorzystaniu z opcji przedłużenia leży po stronie Najemcy i winna być przekazana Wynajmującemu w formie pisemnej najpóźniej na 30 dni przed zakończeniem okresu najmu wskazanego w Umowie Najmu.
4. Jeżeli w terminie do 60 dni przed planowanym zakończeniem Umowy Najemca nie poinformuje Wynajmującego o zamiarze zwrotu Urządzenia i strony nie ustalą daty odbioru urządzenia lub Urządzenie nie zostanie zwrócone do Wynajmującego pomimo stosownych ustaleń, Umowa najmu ulegnie przedłużeniu na czas nieoznaczony.
5. Wynajmujący ma prawo do zmiany Urządzenia w trakcie trwania umowy na inny – o podobnych parametrach technicznych.

III. WYDANIE I ZWROT PRZEDMIOTU NAJMU

1. Transport i rozładunek przedmiotu najmu do miejsca odbioru wskazanego w Umowie Najmu oraz zwrot przedmiotu najmu po zakończeniu okresu najmu (bez względu na przyczynę zakończenia Umowy Najmu) organizowane są przez Wynajmującego na koszt Najemcy, chyba że strony ustaliły inaczej na piśmie.
2. Odbiór przedmiotu najmu następuje z chwilą podpisania przez Wynajmującego i Najemcę protokołu przekazania urządzenia . Najemca nie może odmówić odbioru zamówionego przedmiotu najmu, w takim przypadku Wynajmujący sporządza jednostronny protokół przekazania





urządzenia, który upoważnia do rozpoczęcia naliczania czynszu i obciążenia Najemcy wszystkimi poniesionymi przez Wynajmującego kosztami dostarczenia przedmiotu najmu.

3. Przekazanie protokołem wydania urządzenia oznacza przyjęcie przedmiotu najmu przez Najemcę w stanie dobrym i bez wad fizycznych i prawnych.

4. Przedmiot najmu winien być zwrócony w stanie niepogorszonym, czysty, sprawny technicznie. Zwrot przedmiotu najmu uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu przekazania urządzenia przez Wynajmującego lub przez osobę przez niego upoważnioną.

5. W przypadku zwrotu przedmiotu najmu brudnego i/lub uszkodzonego Najemcę obciążają koszty mycia 99 PLN netto i naprawy uszkodzeń według stawek serwisowych Wynajmującego.

6. Wynajmujący może obciążyć Najemcę kosztami usunięcia uszkodzeń wykrytych podczas przeprowadzanej kontroli stanu zwróconego przedmiotu najmu, które nie zostały odnotowane w protokole przekazania urządzenia.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI; OPŁATA WYRÓWNAWCZA

1. Z tytułu korzystania z Przedmiotu Najmu, Najemca zobowiązany jest do zapłaty czynszu najmu, wskazanego w umowie najmu, powiększonego o obowiązujący na dzień wystawienia faktury podatek VAT.

2. Czynsz naliczany jest według stawki dobowej i obejmuje pełne 24 godziny, przy czym Przedmiot Najmu powinien zostać zwrócony Wynajmującemu przed upływem ostatniej godziny. Zwrot po upływie 24 godzin skutkuje naliczeniem kolejnej pełnej stawki dobowej Czynszu Najmu.

3. Opłata za najem płatna jest w polskich złotych. W przypadku ustalenia opłaty w walucie obcej, zostanie ona przeliczona na polskie złote zgodnie z kursem otwarcia sprzedaży danej waluty wg kursu Banku PEKAO S.A. z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury VAT.

4. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania ustalonego w Umowie rocznego limitu motogodzin.

5. W przypadku przekroczenia ustalonego w Umowie Najmu limitu motogodzin, na koniec każdego roku eksploatacji, zostanie naliczona opłata dodatkowa za każdą godzinę ponad roczny deklarowany czas pracy Urządzenia wg stawek określonych w tabeli Umowy Najmu: Nadgodziny

6. Najemca zapłaci opłatę wyrównawczą za przekroczenie limitu pracy Urządzenia po każdym roku używania go, na podstawie wystawionej faktury VAT. Dla okresu rozliczeniowego krótszego niż jeden rok limit godzin pracy Urządzenia zostanie obliczony proporcjonalnie do okresu najmu. Termin płatności faktury VAT z tytułu opłaty wyrównawczej wynosi 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT.

7. Dla umów zawartych na okres dłuższy niż 12 miesięcy, Wynajmujący zastrzega sobie prawo do indeksowania Stawki najmu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych GUS za rok poprzedzający indeksację. Zindeksowane stawki obowiązują od dnia 1 stycznia roku, w którym następuje indeksacja. O zmianach cen usług Klienci będą informowani indywidualnie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w Umowie lub listownie za pośrednictwem Poczty Polskiej. Zmiany cen świadczonych usług nie stanowią zmiany zawartej z Klientem Umowy, będą dokonywane jednostronnym oświadczeniem woli Wynajmującego i nie wymagają formy Aneksu do Umowy.

8. Wynajmujący ma prawo jednostronnie udzielić upustu do wystawionych już faktur VAT bez zgody Najemcy.

V. OŚWIADCZENIA

1. Wynajmujący oświadcza, że posiada prawo wynajmowania Urządzenia (wózków widłowych oraz prostowników, baterii i innego osprzętu dostarczonego wraz z nimi).

2. Wynajmujący oświadcza, że Urządzenie nie jest przedmiotem ograniczonych praw rzeczowych osób trzecich.

3. Najemca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie złożono wobec niego wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego ani też, że postępowanie upadłościowe w stosunku do Najemcy się nie toczy. Najemca winien bezzwłocznie zawiadomić Wynajmującego, nie później aniżeli w ciągu 3 dni od daty złożenia wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego w stosunku do Najemcy, którekolwiek z jego podmiotów zależnych lub klientów mających Urządzenie w swoim posiadaniu.

VI. ZASADY KORZYSTANIA I NAPRAWY PRZEDMIOTU NAJMU

1. Przedmiot najmu może być używany wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie Najmu. Bez pisemnej zgody Wynajmującego Najemca nie może zmienić miejsca użytkowania Przedmiotu Najmu lub przekazać Przedmiot Najmu osobie trzeciej do używania.

2. Wynajmujący dopuszcza zmianę lokalizacji wynajmowanych urządzeń w obrębie filii i oddziałów Najemcy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie pisemnego powiadomienia Wynajmującego wystawionego przez Najemcę na 48 h przed planowanym przemieszczeniem. Wszelkie koszty związane ze zmianą lokalizacji Urządzenia ponosi Najemca.

3. Najemca zobowiązuje się nie wykorzystywać Przedmiot Najmu do celów innych niż określone w opisach technicznych Przedmiotu Najmu zwłaszcza w zakresie maksymalnego obciążenia.

4. Najemcy nie wolno dokonywać żadnych zmian w Przedmiocie Najmu bez pisemnej zgody Wynajmującego.

5. Jeżeli Najemca stwierdzi wystąpienie usterki w Przedmiocie Najmu, które ograniczają jego przydatność, jest zobowiązany niezwłocznie do końca dnia roboczego powiadomić Wynajmującego o fakcie ich wystąpienia, z jednoczesnym określeniem ich charakteru i rozmiaru oraz powstrzymać się z dalszego korzystania z Przedmiotu Najmu. Najemca ponosi odpowiedzialność za konsekwencje opóźnienia w przekazaniu Wynajmującemu przedmiotowej informacji. Powiadomienia można dokonać za pośrednictwem poczty e-mail na adres





serwis@lemarpol.pl lub faxem 033 870 51 54. W przypadku ustalenia, że wystąpienie usterki nastąpiło z winy Najemcy, wszelkie koszty jej usunięcia ponosi Najemca. W takim przypadku Najemcy nie przysługuje roszczenie o obniżenie czynszu za okres przestoju.

6. Wynajmujący zapewnia planową konserwację, w normalnych godzinach pracy (tj. między godz. 8:00-16:00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) – dalej „godziny robocze”.

7. Wynajmujący zapewnia przystąpienie do naprawy Urządzenia w ciągu 24 godzin roboczych od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od momentu otrzymania przez Wynajmującego w normalnych godzinach pracy stosownego żądania pisemnie na adres Wynajmującego, lub e-mailem na adres serwis@lemarpol.pl i lemarpol@lemarpol.pl

8. W przypadku poważnej awarii Urządzenia uniemożliwiającej jego naprawę w terminie do 3 dni roboczych od dnia przystąpienia do naprawy, Wynajmujący na pisemne zlecenie Najemcy i pod warunkiem posiadania wolnego Urządzenia zastępczego o podobnych parametrach, podstawia Urządzenie zastępcze. Z wyłączeniem wózków wysokotonażowych oraz wózków specjalistycznych w tym Cold-Store.

9. Zobowiązanie Wynajmującego do podstawienia Urządzenia zastępczego, nie dotyczy sytuacji, gdy awaria nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Najemcy. W takiej sytuacji jest możliwość podjęcia wózka zastępczego odpłatnie po preferencyjnych warunkach z 25% rabatem od obowiązującego cennika STR Wynajmującego.

10. Ustalona Opłata za najem pokrywa Pełną Obsługę Serwisową oraz opłatę za dozór UDT. W zakres Pełnej Obsługi Serwisowej wchodzi prace konserwacyjne oraz naprawy wraz z wszystkimi częściami zamiennymi i dojazdem przedstawiciela serwisu, z zastrzeżeniem wyłączeń wskazanych w następujących zdaniach niniejszego punktu. Z zakresu Pełnej Obsługi Serwisowej wyłączone są naprawy uszkodzeń powstałych z winy Najemcy, w tym w szczególności spowodowanych niewłaściwą eksploatacją Urządzenia, tj. niezgodną z Instrukcją Obsługi Urządzenia, która stanowi integralną część Umowy Najmu, np.: niedostosowywanie parametrów do miejsca pracy Urządzenia, w tym jazdy z nadmierną prędkością, w warunkach złej jakości nawierzchni lub posadzki, która w konsekwencji przyczynia się do uszkodzenia elementów zawieszenia. Dodatkowo z zakresu Pełnej Obsługi Serwisowej wyłączona jest wymiana wideł, dodatkowego osprzętu hydraulicznego, ogumienia, kół, **uszkodzonych siedzisk**, baterii i prostowników (których gwarancja wynosi 12 miesięcy od daty uruchomienia), chyba że strony ustaliły inaczej w Umowie. W/w wyłączenie obejmuje również drobne materiały eksploatacyjne w ramach codziennych czynności konserwacyjnych wykonywanych przez Najemcę np. uzupełnienie oleju, uzupełnienie poziomu elektrolitu wodą destylowaną, uzupełnienie płynów eksploatacyjnych za których koszty i wymianę odpowiada Najemca.

11. Najemca ma obowiązek umożliwić Wynajmującemu lub jego upoważnionym przedstawicielom lub przedstawicielom ich firmy ubezpieczeniowej dostęp do Urządzenia w celu przeprowadzenia jego oględzin, kontroli, prób, regulacji, naprawy lub wymiany, w normalnych godzinach pracy Najemcy. Najemca zobowiązuje się zapewnić minimalne wymagane warunki BHP pracownikom Wynajmującego dokonującym naprawy wynajmowanych urządzeń w tym: dostęp do toalety, dostęp do umywalni, pomieszczenie do naprawy wózków zapewniające min. warunki temperaturowe i chroniące przed trudnymi warunkami atmosferycznymi.

12. Najemcy nie wolno naprawiać wynajętego Urządzenia, ani dokonywać wymiany części lub przeróbek bez pisemnego upoważnienia Wynajmującego pod rygorem nieważności. Wszystkie części wymienione przez Najemcę stają się własnością Wynajmującego oraz integralną częścią Urządzenia. Działania Najemcy niezgodne z powyżej wskazanymi zapisami niniejszego punktu, powodują utratę możliwości dochodzenia jakichkolwiek roszczeń Najemcy względem Wynajmującego z tytułu wadliwego działania urządzenia.

13. W przypadku wózków spalinowych, Najemca zapewnia stosowne paliwo oraz zobowiązany jest regularnie sprawdzać akumulator rozruchowy w celu zapewnienia właściwego poziomu elektrolitu.

14. W przypadku wózków elektrycznych, Najemca zapewnia przyłącze i dostawę energii elektrycznej oraz zobowiązany jest do podjęcia następujących działań w celu konserwacji akumulatorów trakcyjnych stanowiących integralną część Urządzenia:

(a) akumulator powinien być ładowany i używany zgodnie z instrukcją użytkowania,

(b) zabrania się używania wózków z rozładowaną baterią.

(c) regularne ładowanie i uzupełnianie wody w bateriach, zgodnie z zaleceniami producentów to obowiązek leżący po stronie Najemcy. Jeżeli te zalecenia nie są przestrzegane, wszelkie naprawy będą płacone.

15. Za wszystkie naprawy (w tym wymienione w Urządzeniu części zamienne, robocizną i dojazd), nie wchodzące w zakres Pełnej Obsługi Serwisowej, Najemca zostanie obciążony oddzielnie według standardowych stawek i warunków Wynajmującego obowiązujących w momencie ich wykonywania. Termin płatności faktur VAT wystawionych z w/w tytułu wynosi 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT.

16. Wynajmujący zobowiązuje się do prowadzenia we własnym zakresie i na swój koszt dokumentacji techniczno-ruchowej dotyczącej wynajmowanego Urządzenia, przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy w granicach i świetle obowiązujących przepisów prawa z dnia podpisania Umowy Najmu.

17. Książka rewizyjna UDT wózka znajduje się w siedzibie firmy Lemarpol – Wózki Widłowe Sp. z o. o. Po wykonanym badaniu, kopia decyzji zostaje przekazana Najemcy.

18. Na koniec obowiązywania Umowy Najmu wózki widłowe powinny być zwrócone w stanie odzwierciedlającym zużycie zgodne z warunkami Umowy. Poziom zużycia odzwierciedla pogorszenie stanu urządzeń wynikających z normalnego użytkowania i eksploatacji i nie uwzględnia pogorszenie stanu urządzeń wynikającego z uszkodzenia (przypadkowego lub celowego), zaniedbania lub niewłaściwego





wykorzystania. Najemca pokrywa koszty napraw uszkodzeń mechanicznych wózka wynikających z nieostrożnej i niezgodnej z instrukcją obsługi i jazdy operatora wózka tzw. uszkodzenia mechaniczne z winy operatora, jak również wynikających z wadliwej eksploatacji i zaniedbania bieżących napraw oraz wymiany części i płynów najętego Urządzenia. W okresie 14 dni od daty zwrotu Urządzeń Wynajmujący dokona pełnego przeglądu urządzeń i obciąży Najemcę kosztami ponadnormatywnego zużycia – ocena dokonana po powrocie jest jedynym wiążącym dokumentem stanowiącym podstawę rozliczeń i obciążenia Najemcy stosownymi kosztami.

19. Wynajmowane Urządzenia winny być zwrócone z pierwotnym wyposażeniem (numery seryjne oprzyrządowania).

20. W przypadku oczekiwania przez serwisanta lub firmę transportową na przygotowanie do zwrotu, uruchomienia wynajmowanych urządzeń kosztami przestoju zostanie obciążony Najemca. Dotyczy to także przypadku braku przygotowania przedmiotu najmu do odbioru/przekazania i konieczności ponownego przyjazdu. Stosowana opłata zostanie uregulowana na podstawie Faktury VAT.

VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Przez cały okres posiadania przedmiotu najmu Najemca ponosi odpowiedzialność za jego przypadkową utratę lub uszkodzenie (z zastrzeżeniem normalnego zużycia eksploatacyjnego), a w szczególności za kradzież, zagubienie lub zniszczenie.
2. Najemca w pełni odpowiada wobec Wynajmującego za bezpieczne przechowanie Urządzenia i jego zwrot Wynajmującemu w stanie nie pogorszonym na koniec okresu najmu (z zastrzeżeniem normalnego zużycia eksploatacyjnego).
3. Najemca przyjmuje całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim (na mieniu lub na osobie) wynikające bezpośrednio lub pośrednio z posiadania, użytkowania lub stanu technicznego Urządzenia. O każdym zdarzeniu powodującym szkodę w mieniu lub na osobie Najemca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Wynajmującego, nie później aniżeli w ciągu 48 h od daty zdarzenia. Najemca odpowiada za szkody w majątku Najemcy wynikające z eksploatacji urządzenia.
4. Najemca zobowiązuje się ubezpieczyć na swój koszt wynajmowane Urządzenie.
5. W przypadku braku ubezpieczenia lub odmowy z tego tytułu wypłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela, Najemca zobowiązany jest do pełnego pokrycia kosztów wyrządzonej szkody, na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
6. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody poniesione przez Najemcę związane z używaniem Przedmiotu Najmu.
7. Odpowiedzialność Wynajmującego z tytułu Umowy najmu ograniczona jest do szkody powstałej z winy umyślnej Wynajmującego.

VIII. WARUNKI UŻYTKOWANIA I PRZECHOWYWANIE URZĄDZENIA

1. Najemca zapewni, aby Urządzenie było obsługiwane przez należycie wykwalifikowany i doświadczony personel.
2. Najemcy nie wolno sprzedawać Urządzenia, zbyć w inny sposób, oddać osobie trzeciej w podnajem, używanie ani też oddać w zastaw lub w inny sposób obciążyć.
3. Na wynajmowanym Urządzeniu są umieszczone tabliczki/naklejki, informujące w sposób wyraźny, że Urządzenie stanowi własność Wynajmującego oraz, że zostało ono wynajęte od Wynajmującego. Najemcy nie wolno usuwać, zniekształcać, zamazywać lub zasłaniać wszelkiego oznakowania umieszczonego na urządzeniu bez pisemnej zgody Wynajmującego.

IX. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Wynajmującemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - (a) opóźnienia w płatności należności wynikających z Umowy przez okres 30 dni od terminu ich płatności
 - (b) używania przez Najemcę przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem narażając go na utratę lub uszkodzenie
 - (c) oddania Urządzenia w używanie osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego
 - (d) naruszenia przez Najemcę postanowień niniejszych Ogólnych Warunków Najmu. W tym celu Wynajmujący będzie uprawniony do wejścia na teren, na którym Urządzenie będzie się aktualnie znajdować.

W/W wypadkach wskazanych w punktach: a,b,c i d, tj.: natychmiastowego rozwiązania Umowy z winy Najemcy, Wynajmujący naliczy karę umowną stanowiącą równowartość:

W przypadku wózków spalinowych :

90% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy w pierwszych 12 m-cach obowiązywania Umowy;

55% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 12 m-cach obowiązywania Umowy;

45% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 24 m-cach obowiązywania Umowy;

35% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 36 m-cach obowiązywania Umowy;

25% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 48 m-cach obowiązywania Umowy;

W przypadku wózków elektrycznych :

90% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy w pierwszych 12 m-cach obowiązywania Umowy;

80% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 12 m-cach obowiązywania Umowy;

60% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 24 m-cach obowiązywania Umowy;

40% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 36 m-cach obowiązywania Umowy;

25% wartości sumy niezapłaconych rat Umowy Najmu – w przypadku rozwiązania umowy po 48 m-cach obowiązywania Umowy;





na dzień rozwiązania umowy oraz pozostałych rat naliczanych do końca obowiązywania Umowy. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy, na podstawie przedłożonej noty obciążeniowej. Wynajmujący ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

(e) gdy Najemca lub którykolwiek z jego podmiotów zależnych lub klientów mających Urządzenie w swoim posiadaniu lub jakkolwiek osoba trzecia uprawniona do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Najemcy lub któregośkolwiek z jego podmiotów zależnych lub klientów mających Urządzenie w swoim posiadaniu złoży wniosek o ogłoszenie upadłości któregośkolwiek z wyżej wymienionych podmiotów; lub wystąpi zagrożenie upadłości Najemcy lub któregośkolwiek z jego podmiotów zależnych lub klientów mających Urządzenie w swoim posiadaniu, w rozumieniu Ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009 r., nr 175, poz. 1361 t.j.) lub innych równoważnych przepisów prawa.

2. Po rozwiązaniu Umowy Wynajmujący dokona odbioru Urządzenia z Miejsca Użytkowania. W przypadku nieodebrania Urządzenia w momencie rozwiązania Umowy, Najemca nadal ponosi za nie pełną odpowiedzialność określona w niniejszych Ogólnych Warunkach Najmu, aż do momentu odbioru. Odbiór urządzenia przez Wynajmującego nastąpi w ciągu 14 dni od dnia rozwiązania Umowy Najmu. Strony dopuszczają również indywidualne ustalenie terminu odbioru urządzenia.

3. Koszty zmiany warunków Umowy w trakcie jej trwania, tj. zmiany parametrów i specyfikacji wynajmowanych Urządzeń na zlecenie Najemcy, obciążają Najemcę.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda zmiana Umowy Najmu oraz niniejszych OWN wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku, gdy przedmiotem jednej Umowy najmu jest więcej niż jedno Urządzenie przyjmuje się, że doszło do zawarcia tylu umów najmu, ile jest samodzielnych przedmiotów Najmu (Urządzeń) o takiej samej treści. W braku jednak wyraźnego wskazania wszelkie oświadczenia stron dotyczące Umowy najmu wielu Urządzeń (w szczególności jej zmiany lub rozwiązania) wywierają skutek wobec wszystkich Urządzeń będących przedmiotem danej jednej Umowy najmu.

3. Przeniesienie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy Najmu przez Najemcę na rzecz osób trzecich wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

4. Umowa Najmu funkcjonuje w oparciu i w granicach przepisów prawa polskiego, obowiązujących w dniu jej podpisania. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy, jak i niniejszych Ogólnych Warunków Umów (ze skutkiem obowiązywania zmienionych Ogólnych Warunków Umów dla już istniejących stosunków prawnych), w każdym momencie jej obowiązywania, w przypadku zmiany już istniejących lub wprowadzenia w życie nowych uregulowań prawnych.

5. Lemarpol – Wózki Widłowe Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zamówienia bez podania przyczyny w terminie 14 dni od otrzymania zamówienia na adres centrali.

6. Niniejsze Ogólne Warunki Najmu stanowią integralną część każdej oferty i Umowy Najmu Urządzenia. Zawarcie indywidualnej Umowy przez Najemcę stanowi akceptację niniejszych Ogólnych Warunków Najmu bez zastrzeżeń.

7. Umowa podlega prawu polskiemu, a wszelkie spory wynikłe z niej lub jej realizacji rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd dla miasta Bielsko - Biała.

8. Niniejsze Ogólne Warunki Najmu nie mają zastosowania do relacji Wynajmującego z konsumentami.

9. Niniejsze OWN są dostępne w siedzibie Wynajmującego oraz w każdym z jego oddziałów a także na stronie www.lemarpol.eu

